

225

ЧЕХОВСКИЙ РАЙОННЫЙ АРХИВ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ГАНДБОЛЬНЫЙ ЦЕНТР МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ»
В ГОРОДЕ ЧЕХОВЕ

ФОНД № 125

ОПИСЬ № 1л/с
ДЕЛ ПО ЛИЧНОМУ СОСТАВУ
2002-2010 г.г.

КОМИТЕТ ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ МОСКОВСКОЙ
ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ГАНДБОЛЬНЫЙ ЦЕНТР МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ»
В ГОРОДЕ ЧЕХОВЕ

(октябрь 2002 – ноябрь 2008 гг.)

КОМИТЕТ ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ, СПОРТУ, ТУРИЗМУ
И РАБОТЕ С МОЛОДЕЖЬЮ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ГАНДБОЛЬНЫЙ ЦЕНТР МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ»
В ГОРОДЕ ЧЕХОВЕ

(ноябрь 2008 – сентябрь 2010 гг.)

ФОНД № 125

ОПИСЬ № 1л/с
дел долговременного хранения

за 2002-2010 годы



УТВЕРЖДАЮ:

Председатель ликвидационной комиссии

А.Э.Аравин

Государственное учреждение
Московской области
«Гандбольный центр Московской
области»

ФОНД № 125

ОПИСЬ № 1 л/с

дел долговременного хранения
по личному составу за 2002-2010 годы

№№ пп	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	К-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
2002 год					
ОТДЕЛ КАДРОВ					
1.		Приказы генерального директора по личному составу с №1 по № 5	10.11.2002 31.12.2002	5	
2003 год					
ОТДЕЛ КАДРОВ					
2.		Приказы генерального директора по личному составу с №1 по № 37	04.01.2003 29.12.2003	40	
3.		Трудовые договоры работников	2003	75	
4.		Личные карточки работников форма Т-2	2003	6	
БУХГАЛТЕРИЯ					
5.		Расчетные ведомости по заработной плате работников	2003	12	
2004 год					
ОТДЕЛ КАДРОВ					
6.		Приказы генерального директора по личному составу с №1 по № 30	13.01.2004 24.12.2004	51	
7.		Трудовые договоры работников	2004	7	
8.		Личные карточки работников форма Т-2	2004	6	
БУХГАЛТЕРИЯ					
9.		Расчетные ведомости по заработной плате работников	2004	12	
2005 год					
ОТДЕЛ КАДРОВ					
10.		Приказы генерального директора по личному составу с №1 по № 37	11.01.2005 28.12.2005	65	
11.		Трудовые договоры работников	2005	11	
12.		Личные карточки работников форма Т-2	2005	4	

1	2	3	4	5	6
		БУХГАЛТЕРИЯ			
13.		Расчетные ведомости по заработной плате работников 2006 год	2005	12	
		ОТДЕЛ КАДРОВ			
14.		Приказы генерального директора по личному составу с №1 по № 87	10.01.2006 29.12.2006	103	
15.		Трудовые договоры и дополнительные соглашения к ним с А по М, том 1	2006	181	
16.		То же, с Н по Ш, том 2	2006	156	
17.		Личные карточки работников форма Т-2	2006	12	
		БУХГАЛТЕРИЯ			
18.		Расчетные ведомости по заработной плате работников 2007 год	2006	16	
		ОТДЕЛ КАДРОВ			
19.		Приказы генерального директора по личному составу с № 1 по № 154	10.01.2007 29.12.2007	151	
20.		Трудовые договоры и дополнительные соглашения к ним	2007	256	
21.		Личные карточки работников форма Т-2	2007	52	
		БУХГАЛТЕРИЯ			
22.		Расчетные ведомости по заработной плате работников 2008 год	2007	24	
		ОТДЕЛ КАДРОВ			
23.		Приказы генерального директора по личному составу с № 1 по № 186	09.01.2008 16.12.2008	308	
24.		Трудовые договоры и дополнительные соглашения к ним	2008	109	
25.		Личные карточки работников форма Т-2	2008	56	
		БУХГАЛТЕРИЯ			
26.		Расчетные ведомости по заработной плате работников 2009 год	2008	24	
		ОТДЕЛ КАДРОВ			
27.		Приказы генерального директора по личному составу с № 1 по № 155	11.01.2009 28.12.2009	302	
28.		Трудовые договоры работников	2009	64	
29.		Личные карточки работников форма Т-2	2009	38	

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

БУХГАЛТЕРИЯ

30.	Расчетные ведомости по заработной плате работников 2010 год	2009	24
-----	--	------	----

ОТДЕЛ КАДРОВ

31.	Приказы генерального директора по личному составу с № 1 по № 83, том 1	11.01.2010 25.08.2010	160
-----	--	--------------------------	-----

32.	То же, с № 84 по № 170, том 2	08.09.2010 10.12.2010	200
-----	-------------------------------	--------------------------	-----

33.	Трудовые договоры работников	2010	44
-----	------------------------------	------	----


34.	Личные карточки работников форма Т-2	2010	113
-----	---	------	-----

БУХГАЛТЕРИЯ

35.	Расчетные ведомости по заработной плате работников	2010	24
-----	--	------	----

В данный раздел описи внесено 35 (тридцать пять) ед.хр. с № 1 по № 35.

Опись составил специалист по кадрам



Г.Н.Андреева



В данной редакции описи за 2002 - 2010
года внесено 35 дел с н 1 по н 35

ПРОВЕРЕНО

ДАТА: 10.10.2017г.

ГЛАВНЫЙ СПЕЦИАЛИСТ: Косич А.С. Косич

ЛИСТ-ЗАВЕРИТЕЛЬ ДЕЛА

В деле подшито и пронумеровано 4 (четыре) листов
(цифрами и прописью)

в том числе:

литерные номера листов _____
пропущенные номера листов _____
+ листов внутренней описи _____

Особенности физического состояния и формирования дела	Номера листов
1	2
<i>физическое состояние удовлетворит.</i>	<i>1-4</i>

*Вед. специалист
архивного отдела*

[Подпись] *Савина В. В.*

30.06.2011 год